



COMUNE DI VALDINA

(Città Metropolitana di Messina)

Via Torre, n° 2 – C.A.P. 98040
Tel. 090/9977008 – Fax 090/9977553

Codice Fiscale 82001480837
Part. I.V.A. 00474490836

Prot. n.

Data

Spett.le

OGGETTO: Invito per l'affidamento dell'incarico a professionista per lo studio geologico ed indagini geognostiche per i lavori di "Consolidamento del centro abitato frazione Tracoccia, versante Ovest". Procedura finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) ed art. 31 comma 8 del D. Lgs 50/2016. Prestazione di importo inferiore ad € 40.000,00. - CIG: Z60216953B

Il soggetto in indirizzo individuato nell'Albo Unico Regionale è invitato a presentare offerta economica per l'espletamento dello studio geologico ed indagini geognostiche dei lavori in oggetto sulla base delle condizioni di seguito specificate:

1. **Stazione appaltante:**

Comune di Valdina (ME) - Via Torre, 2 - cap. 98040
Telefono 090/9977008 - fax 090/9977553 - PEC: ufficiotecnico@pec.comune.valdina.me.it

2. **Procedura di gara:**

Invito a cinque professionisti, finalizzato all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) ed art. 31 comma 8 del D. Lgs 50/2016.

3. **Natura e importo complessivo della prestazione professionale;**

3.1 Natura della prestazione:

- L'incarico professionale oggetto del presente invito riguarda l'espletamento di tutte le prestazioni afferenti lo studio geologico e indagini geognostiche nell'ambito del "Consolidamento del centro abitato frazione Tracoccia, versante Ovest";

- Lo svolgimento dell'incarico avverrà nel rispetto di quanto indicato nel disciplinare di incarico;

3.2 Importo complessivo del corrispettivo professionale:

L'importo complessivo corrisponde ad € 29.411,12 (Euro ventinovemilaquattrocentoundici/12) oltre IVA ed oneri fiscali e professionali. Tale importo, sarà assoggettato al ribasso offerto in sede di gara.

L'affidamento avverrà con il criterio del prezzo più basso, determinato mediante ribasso sul corrispettivo posto a base di gara. In caso di incarichi collegiali il corrispettivo rimane fisso ed invariabile.

4. **Termine massimo di espletamento dell'incarico:**

Per la prestazione professionale richiesta, sono fissati sessanta giorni naturali e consecutivi.

5. **Documentazione allegata e da inviare per la partecipazione alla gara:**

5.1 Documentazione da inviare per la partecipazione alla gara, esclusivamente secondo il modello allegato, oltre a quanto previsto nell'allegato disciplinare di gara:

Allegato 1 – Domanda di ammissione alla gara e dichiarazioni a corredo dell'offerta.

Allegato 2 – Offerta Economica.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA DA VISIONARE E DA NON INVIARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Allegato 3 – disciplinare di gara.

Allegato 4 – Schema di disciplinare di incarico.

6. **Termine, indirizzo di ricezione, modalità di presentazione e data di apertura delle offerte:**

6.1 Termine di presentazione delle offerte: ore _____ del giorno _____

6.2 Indirizzo PEC: ufficiotecnico@pec.comune.valdina.me.it

6.3 Modalità: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara.

6.4 La seduta pubblica per la selezione del professionista è fissata per il giorno _____ ore _____ presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

7. **Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:**

I candidati o i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 9 ovvero soggetti, uno per ogni candidato, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

8. **Finanziamento:**

L'intervento trova copertura nel piano di investimenti per il rilancio del Mezzogiorno, denominato "Patto per il Sud"- Delibera di Giunta Regionale n. 302/2017 - Area tematica "Ambiente" - Obiettivo strategico "Dissesto idrogeologico".

9. **Soggetti ammessi alla gara:**

I soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. a), b), c), d), e) ed f) del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di cui all'art. 83, co.1, che non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

10. **Termine di validità dell'offerta:**

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi novanta giorni dalla data dell'esperimento della gara.

11. **Criterio di aggiudicazione:**

La migliore offerta, ai sensi dell'articolo 95, co.4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sarà selezionata con il criterio del minor prezzo.

12. **Altre informazioni:**

- a) Nell'espletamento della procedura di gara troveranno applicazione le disposizioni previste dal disciplinare di gara, che si considera parte integrante e sostanziale della presente lettera d'invito;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- c) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- d) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- e) la consegna dell'offerta rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo la pec non giunga a destinazione in tempo utile, l'offerta verrà esclusa;
- f) nel caso di inadempimento a qualsiasi titolo dell'affidatario risultante da ritardi nei tempi di consegna previsti o da altre sostanziali discrasie riscontrate dal R.U.P. nel caso dell'espletamento dell'incarico, si procederà alla revoca dell'affidamento e si procederà all'aggiudicazione immediata al secondo partecipante classificato;
- g) gli invitati possono chiedere notizie e chiarimenti negli orari di ufficio fino al giorno antecedente il termine fissato per la presentazione delle offerte;
- h) il professionista assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.
- i) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla presente gara ed ai conseguenti obblighi previsti dalla legge;
- j) Responsabile del procedimento è l'ing. Nunzio Santoro, Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva: tel 090/9977008 – e-mail: ufficiotecnico@comune.valdina.me.it

Data _____

Il Responsabile Area Tecnico-Manutentiva
Ing. Nunzio Santoro

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI

Per l'affidamento dell'incarico dello studio geologico ed indagini geognostiche per i lavori di "Consolidamento del centro abitato frazione Tracoccia, versante Ovest". Procedura finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) ed art. 31 comma 8 del D. Lgs 50/2016. Prestazione di importo inferiore ad € 40.000,00.- CIG: Z60216953B

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente nel Comune di _____ Prov. _____
Stato _____ via/piazza _____
(qualifica professionale): _____ con partita IVA numero _____ con
iscrizione all'Ordine _____ n. _____ dal _____
telefono _____ P.E.C. _____
nella qualità di libero Professionista _____

(Indicare il numero di iscrizione all'Albo Regionale - art. 12 della L.R. 12/2011)

consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e delle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze di natura amministrativa previste nell'avviso,

DICHIARA

che a tutt'oggi permangono i requisiti che hanno consentito l'iscrizione all'Albo unico regionale di cui all'art.12 della legge regionale n.12/2011 e di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 80, del decreto legislativo n. 50/2016, e successive modifiche ed integrazioni;

DICHIARA ALTRESÌ

Di acconsentire al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 per le finalità connesse con l'eventuale affidamento dell'incarico;

Di allegare copia della carta di identità in corso di validità;

Sottoscrive la presente dichiarazione consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili in caso di dichiarazioni false o incomplete, ovvero di falsa sottoscrizione della stessa.

È altresì consapevole che, ai sensi dell'art. 43 e con le modalità dell'art. 71 D.P.R.445/2000 l'Amministrazione è tenuta ad effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni prodotte, acquisendo la relativa documentazione e che l'accertamento di dichiarazioni non veritiere comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

_____, li _____

IL PROFESSIONISTA

.....
timbro e firma per esteso del dichiarante
allegare fotocopia del documento di riconoscimento

OFFERTA: Per l'affidamento dell'incarico dello studio geologico ed indagini geognostiche per i lavori di "Consolidamento del centro abitato frazione Tracoccia, versante Ovest".
Procedura finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) ed art. 31 comma 8 del D. Lgs 50/2016. Prestazione di importo inferiore ad € 40.000,00.
- CIG: Z60216953B

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente nel Comune di _____ prov. _____ Stato _____ via/piazza _____ (qualifica professionale): _____ con partita IVA numero _____ con iscrizione all'Ordine degli _____ n. _____ dal _____ telefono _____ cell. _____ P.E.C. _____ nella qualità di _____, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e delle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze di natura amministrativa previste dall'avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico in oggetto,

DICHIARA

di offrire un ribasso del _____ % sull'importo di € 29.411,12.-

Si dichiara inoltre

.....
.....
.....
.....
.....

_____, li _____

IL PROFESSIONISTA

.....

*timbro e firma per esteso del dichiarante
allegare fotocopia del documento di riconoscimento*



Allegato 3

COMUNE DI VALDINA

(Città Metropolitana di Messina)

Via Torre, n° 2 – C.A.P. 98040
Tel. 090/9977008 – Fax 090/9977553

Codice Fiscale 82001480837
Part. I.V.A. 00474490836

OGGETTO: Procedura finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) ed art. 31 comma 8 del D. Lgs 50/2016. Prestazione di importo inferiore ad € 40.000,00.-
CIG: _____

DISCIPLINARE DI GARA

(art. 36 comma 2 lettera a) ed art. 31 comma 8 del D. Lgs 50/2016)

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.

Le offerte contenenti la documentazione e le offerte economiche, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire in formato PDF, a mezzo PEC, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di posta elettronica: ufficiotecnico@pec.comune.valdina.me.it **entro e non oltre le ore 14,00 del giorno** __/__/_____, eventualmente secondo i modelli editabili predisposti da questo Ente, con allegate copie fotostatiche del documento di identità in corso di validità.

Non sarà ritenuta valida nessuna offerta pervenuta oltre tale termine perentorio, e comunque farà fede l'ora di invio della PEC. Ove per qualsiasi motivo la PEC non giunga a destinazione in tempo utile, l'offerta sarà esclusa.

Le PEC devono contenere distintamente: "A - Documentazione amministrativa", "B - Offerta economica".

Nella "Documentazione amministrativa" - deve essere prodotta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

– domanda di partecipazione alla gara, redatta secondo il modello "*Allegato 1*", sottoscritta dal professionista;

Nella "Offerta economica" deve essere prodotta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- "*Allegato 2*" compilato in ogni sua parte, con percentuale di ribasso da applicarsi all'importo di cui al punto 3.2. della lettera d'invito, che si intende omnicomprensivo di tutte le prestazioni richieste e conseguente importo affetto dal ribasso. In caso di discrepanza farà fede il ribasso più conveniente per l'amministrazione.

2. Procedura di aggiudicazione

A) Verifica dei requisiti soggettivi dei candidati:

Il Responsabile dell'Area Tecnica, il giorno fissato al punto 6.4. della lettera d'invito per l'esame delle offerte, sulla base della documentazione prodotta nelle offerte presentate, procede a:

a) verificare data e ora di acquisizione delle PEC;

- b) esaminare la “A – Documentazione amministrativa” e verificare che i soggetti candidati posseggano i requisiti di ordine generale;
 - c) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione contenuta nella documentazione amministrativa, si trovino nelle condizioni di cui all’art. 253 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm ed in tal caso escludere tali concorrenti dalla gara;
- B) esaminare la “B – Offerta economica”.

Il Responsabile dell’Area Tecnica, verificata la documentazione amministrativa, procede con la disamina delle offerte economiche ed affiderà il servizio al professionista che avrà offerto il maggior ribasso. Nel caso di offerta anormalmente bassa, si chiederà giustificazione al professionista, ai sensi dell’art.97 co.1 del D.Lgs. 50/2016, in quanto la facoltà di esclusione automatica delle offerte anormalmente basse non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci, così come previsto dall’art.97 co.8.

Data

Il Responsabile Area Tecnico-Manutentiva
Ing. Nunzio Santoro

DISCIPLINARE D'INCARICO PER IL CONFERIMENTO DELLO STUDIO GEOLOGICO ED INDAGINI GEOGNOSTICHE ATTINENTI LA PROGETTAZIONE DI OPERE PUBBLICHE AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 46, CO. 1, LETT. A), B), C), D), E) ED F) DEL D.LGS. 50/2016 e s.m.i.

L'anno il giorno del mese di
in tra:

– L'Amministrazione Comunale di Valdina, C.F./P. IVA 82001480837, e per essa, in qualità di rappresentante, il Responsabile con sede a
in via, con recapito telefonico
con indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)....., che d'ora in poi sarà chiamato semplicemente "l'Amministrazione" e

– Il geol. nato a
il..... residente a, in via
iscritto all'albo professionale dell'Ordine regionale dei geologi di Sicilia al n., matricola previdenziale EPAP n., libero professionista/ nella qualità di
con recapito telefonico n. con cell.
e con indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)....., in seguito indicato semplicemente "l'incaricato",

– o il Sig. nato a
il residente a,
in via quale legale rappresentante dello/a Società/Studio associato, etc. con recapito telefonico n.
con cell., e con indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)....., in seguito indicato semplicemente "l'incaricato".

Premesso che:

- Con determina n..... del responsabile del procedimento del..... è stato affidato l'incarico per la redazione dello studio geologico ed indagini geognostiche attinenti alla progettazione definitiva, dei lavori di "Consolidamento del centro abitato frazione Tracoccia, versante Ovest".
- È intenzione delle parti far risultare i relativi obblighi e diritti in formale atto.

Tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

L'importo complessivo del corrispettivo professionale oggetto della prestazione richiesta per la redazione dello studio geologico ed indagini geognostiche attinenti alla progettazione definitiva, dei lavori di "Consolidamento del centro abitato frazione Tracoccia, versante Ovest" ammonta a € (Euro) al netto di contributi e oneri fiscali e previdenziali e come dall'offerta presentata in sede di gara. Il costo a base d'asta dell'opera oggetto della prestazione ammonta a € 29.411,12 (Euro ventinovemilaquattrocentoundici/12) oltre IVA ed oneri fiscali e professionali, e tale costo costituisce l'importo massimo che l'Amministrazione intende mettere a disposizione per la realizzazione dell'opera medesima.

Art. 2

L'incaricato deve attenersi all'osservanza delle norme del D.Lgs. n. 50/2016 così come coordinato con il D.Lgs.56/2017, nel testo vigente nella Regione Siciliana (che d'ora in avanti sarà chiamata più

semplicemente "legge") e del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii. (che d'ora in avanti sarà chiamato più semplicemente "Regolamento"), nonché dell'ulteriore normativa in materia di opere pubbliche vigente nell'ambito della Regione Siciliana.

Lo studio geologico dovrà essere sviluppato in tutti i suoi particolari ed allegati, secondo le norme per la compilazione dei progetti di opere pubbliche di cui al "Regolamento" nonché di eventuali circolari illustrative.

Art. 3

L'incaricato è tenuto a presentare all'Amministrazione lo studio geologico relativo al progetto definitivo, completo di ogni allegato, in originale e n. (.....) copie e su relativo supporto informatico riproducibile e non modificabile, entro giorni dalla data in cui è sottoscritto il presente disciplinare e come dall'offerta presentata in sede di gara. Nel caso in cui il servizio riguardi lo studio geologico relativo a diversi livelli di progettazione da elaborare separatamente le scadenze, conformemente all'offerta presentata, saranno le seguenti: Dovendo essere fornito, da parte dell'Amministrazione all'incaricato il progetto preliminare, i tempi di cui sopra decorreranno dalla data di consegna di tali elaborati.

I tempi necessari per eventuali decisioni o scelte dell'Amministrazione o per l'ottenimento di pareri o nulla-osta preventivi o per la fornitura di eventuali supporti e indagini a carico della stessa Amministrazione, non sono computati nei tempi previsti per l'espletamento dell'incarico.

Su motivata richiesta dell'incaricato, il R.U.P. può concedere eventuale proroga.

Qualora la presentazione degli elaborati del progetto venisse ritardata oltre il termine sopra stabilito, sarà applicata una penale pari allo 0,5% dell'onorario di cui al successivo articolo 8 per ogni giorno di ritardo (con un massimo del 10%), che sarà trattenuta sul saldo del compenso. Nel caso che il ritardo ecceda i giorni (.....) l'Amministrazione resterà libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere alcun compenso o indennizzi di sorta come rimborso spese relativo all'opera già eventualmente svolta.

Art. 4

L'ammontare del compenso dovuto dall'Amministrazione all'incaricato per le prestazioni oggetto del presente disciplinare di incarico, quale corrispettivo per tutti i servizi richiesti e previsti nella lettera di invito e nei suoi allegati, nell'offerta e nel presente disciplinare di incarico, al netto degli oneri fiscali e previdenziali è quello offerto in sede di gara e di cui al verbale del..... ed è pari a € (Euro.....) ed è ritenuto congruo, fisso e immodificabile dall'incaricato. L'importo degli oneri fiscali e previdenziali ammonta a € (Euro.....) così distinti:

L'importo complessivo, compreso tali oneri fiscali e previdenziali, è pertanto di € (Euro.....).

Rimane convenuto tra le parti che nel caso di variazione delle percentuali degli oneri fiscali e previdenziali, le stesse saranno riconosciute all'incaricato.

Art. 5

Si conviene tra le parti, che il corrispettivo economico per la redazione dello studio geologico relativo al progetto definitivo sarà corrisposto previa presentazione della relativa fattura a seguito dell'approvazione tecnica del progetto.

Art. 6

Il recesso dall'incarico da parte dell'incaricato, senza motivi gravi e comprovati, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati. Nel caso di recesso o limitazione dell'incarico da parte dell'Amministrazione, si applica quanto previsto dal decreto 20 luglio 2012 n. 140 del Ministero della giustizia.

Art. 7

Null'altro spetta all'incaricato a qualsiasi titolo, per l'incarico di cui all'art. 1 del presente disciplinare di incarico avendo lo stesso accettato sia nell'offerta di gara sia con la firma del presente disciplinare di incarico

tutte le condizioni previste, tutte le prestazioni e i servizi da fornire e dichiarando di aver preso visione della progettazione del livello di cui all'art.1, in possesso dell'Amministrazione e del suo stato di elaborazione e pertanto nessun ulteriore compenso economico potrà dallo stesso incaricato essere richiesto all'Amministrazione.

Art. 8

L'incaricato, senza riduzione del corrispettivo, utilizzerà, in quanto ritenuti utili, tipi, disegni, rilievi e altri elaborati forniti dall'Amministrazione, che consentano la migliore redazione dello studio geologico.

Art. 9

Lo studio geologico di cui all'art. 1 resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione.

Art. 10

Tutte le controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione del presente disciplinare, compreso la liquidazione dei corrispettivi economici previsti, saranno possibilmente definite in via bonaria, nel termine di trenta giorni, tra il R.U.P. e l'incaricato. Nel caso di esito negativo dette controversie saranno deferite nel termine ulteriore di trenta giorni, a cura di una delle due parti, ad un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno designato dall'Amministrazione, uno designato dal professionista ed il terzo, con funzioni di presidente, designato d'intesa tra le parti contraenti o, in caso di disaccordo, dal presidente del tribunale competente per territorio. In alternativa le parti potranno ricorrere alla camera arbitrale e di conciliazione competente per territorio, ove costituita o si ricorrerà alla competente magistratura.

Art. 11

L'incaricato assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. A tal fine si impegna a comunicare entro sette giorni dall'accensione, o nel caso di conti correnti già esistenti entro sette giorni dalla data del presente disciplinare, gli estremi del c/c bancario o postale con l'indicazione dell'opera alla quale sono dedicati; comunicherà altresì le generalità delle persone delegate ad operare su di essi. Resta inteso che l'omessa o incompleta o tardiva comunicazione degli elementi informativi di cui all'art. 3 comma 7 della legge n. 136/2010, comporta a carico del soggetto inadempiente le applicazioni amministrative e le sanzioni pecuniarie di cui all'art. 6 comma 4 della stessa legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.

Le transazioni eseguite senza avvalersi degli strumenti atti a consentire la piena tracciabilità, costituisce causa di risoluzione del disciplinare. Si procederà, altresì, alla risoluzione del disciplinare nell'ipotesi in cui l'incaricato sia rinviato a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

Art. 12

L'incaricato si impegna a denunciare all'A.G. e/o agli organi di polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità formulata anche prima dell'affidamento o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri collaboratori, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usurario da parte di organizzazioni o soggetti criminali.

A rispettare puntualmente la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.

La violazione delle obbligazioni assunte in conformità ai punti di cui sopra costituirà clausola di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Art. 13

Sono a carico dell'incaricato tutte le spese inerenti bolli e eventuali tasse di registrazione del presente atto.

Restano a carico dell'Amministrazione quelle dovute all'incaricato per contributi e oneri previdenziali, I.V.A. professionale e quanto altro dovuto per legge.

Art. 14

Ai fini del presente disciplinare le parti eleggono domicilio:

L'Amministrazione nella persona del R.U.P. e nella qualità come sopra e per ragioni della carica ricoperta presso il Comune di Valdina, via Torre, n.2, tel. 090/9977008 e-mail certificata ufficiotecnico@pec.comune.valdina.me.it

L'incaricato nella qualità di presso il proprio studio in via.....tel. e-mail certificata

Art. 15

Si conviene inoltre tra le parti, in conformità alle norme di legge vigenti e in particolare degli artt. 4 e 10 del D.Lgs. 9 ottobre 2002 n. 231 di recepimento della direttiva n. 2000/35/CE, che le relative liquidazioni dei corrispettivi economici di cui ai precedenti artt. 7 e 8 verranno effettuate entro sessanta giorni dalla data della trasmissione telematica della relativa fattura.

Letto, confermato e sottoscritto.

..... li

L'INCARICATO

PER L'AMMINISTRAZIONE

.....

.....