



COMUNE DI VALDINA

Città Metropolitana di Messina

n. 71 del 29-04-2019 del Reg. Delib.

DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Approvazione Piano Performance 2019 (Piano Obiettivi 2019).

L'anno duemiladiciannove il giorno ventinove del mese di aprile alle ore 13:15 e segg., nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Di Stefano Antonino
Danzè Adele
Marchetta Francesco
Di Stefano Antonino

Sindaco
Vice Sindaco
Assessore
Assessore

P/A
P
P
A
P

Presiede il Sindaco, Antonino Di Stefano;

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Francesca Galletta;

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTO che, ai sensi dell'art.53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con l'art.1, co.1, lett. i), della L.R. 11.12.1991, n.48, come sostituito dall'art.12, co.1, punto 0.1, della L.R. 23.12.2000, n.30, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:

- il Resp.le dell'Area interessato, per la Regolarità Tecnica, parere: Favorevole ;
 - il Resp.le dell'Area Economico-Finanziaria, per la Regolarità Contabile, parere: Favorevole
- ;

VISTA l'allegata proposta di deliberazione riguardante l'argomento in oggetto;
DATO ATTO che la stessa, corredata dai prescritti pareri ex art.53, della L. 08.06.1990, n.142, come recepita con l'art.1, co.1°, lett. i), della L.R. 11.12.1991, n.48, sostituito dall'art.12, co.1°, punto 0.1, della L.R. 23.12.2000, n.30, costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
RICHIAMATI per relationem i motivi di fatto e di diritto di cui alla suddetta proposta di deliberazione;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
AD unanimità di voti legalmente espressi;

DELIBERA

di approvare l'unità proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

DELIBERA

Altresì, di rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.12, co.2, della L.R. n.44/91 e ss. mm. ed ii.-

COMUNE DI VALDINA

Città Metropolitana di Messina

Atti istruttori da sottoporre alla Giunta Comunale

PROPOSTA N. 83 DEL 29-04-2019

OGGETTO: *Approvazione Piano Performance 2019 (Piano Obiettivi 2019).*

PREMESSO:

CHE in base alla normativa contrattuale vigente e ai nuovi principi gestionali chiamati a presidiare l'azione e l'organizzazione amministrativa, contenuti nel Testo unico del Pubblico Impiego (D.Lgs. 165/2001), come novellato dalla Legge di Riforma della P.A. (D.Lgs. 150/2009-Decreto Brunetta) e recepiti anche nel Tuel (D.Lgs. 267/00 – art. 88, 108, 147), la P.A. orienta la propria attività ai criteri di economicità, efficacia, pubblicità, trasparenza ed efficienza tecnico-allocaativa;

CHE il D. Lgs. 27 ottobre 2009 n.150, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, nel delineare la riforma organica della disciplina del rapporto di lavoro, contempla disposizioni che, attraverso una migliore organizzazione del lavoro nell'amministrazione, sono dirette ad attuare:

- elevati standard qualitativi ed economici delle funzioni e dei servizi;
- l'incentivazione della qualità della prestazione lavorativa;
- l'incremento dell'efficienza del lavoro pubblico;
- meccanismi di selezione e valorizzazione delle capacità e dei risultati ai fini degli incarichi dirigenziali;
- meccanismi di riconoscimento e valutazione di meriti e demeriti in un'ottica di contrasto alla scarsa produttività e all'assenteismo;

CHE per attuare i principi di cui sopra e realizzare un razionale e concreto miglioramento della qualità dei servizi offerti nonché la crescita delle competenze professionali attraverso la valorizzazione del merito e della performance organizzativa ed individuale, le amministrazioni sono chiamate a sviluppare un Sistema di valutazione delle strutture e dei dipendenti, coerente con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio.

VISTO CHE l'organizzazione dell'Ente è stata articolata, in seguito ad accorpamento delle Aree Economico- Finanziaria con quella Amministrativa in 3 Aree: - Amministrativa, AA.GG. e Segreteria – Economico Finanziaria, commercio e SUAP e Area Tecnico-Manutentiva e vigilanza

CHE in base al richiamato Regolamento sugli uffici e servizi si prevede un Sistema permanente di valutazione che riguarda tutto il personale del Comune;

CHE fra i criteri organizzativi generali, conformemente al disposto dell'art. 4 e 5 del D. Lgs n. 150/2009, si prevede lo sviluppo e pubblicizzazione del Ciclo di gestione delle performance in cui si definiscono ed assegnano precisi obiettivi che devono avere il crisma della pertinenza e rilevanza rispetto ai bisogni della collettività e alla missione istituzionale, e della chiarezza e misurabilità, nonché risultare direttamente correlati all'allocazione delle risorse disponibili e determinanti per il significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

CHE nel suddetto ciclo di gestione, previa determinazione degli obiettivi, è previsto altresì il monitoraggio in corso di esercizio al fine di verificare l'andamento delle performance rispetto ai valori attesi e valutare l'adozione di eventuali interventi correttivi, l'utilizzo di sistemi premianti secondo criteri di valorizzazione del merito e di effettiva utilità prestazionale, e la rendicontazione dei risultati;

Considerato che, a seguito dell'entrata in vigore del D. lgs. 74/2017, in quale ha innovato, in parte, l'impianto precedentemente previsto dal d. lgs. 150/2009, con delibera della G.M. n.74 del 05.04.2018 è stato approvato apposito "Regolamento Comunale per la valutazione della Performance";

DATO ATTO CHE il Comune di Valdina ha costituito il Nucleo di Valutazione in forma associata tra i Comuni di Roccavaldina, Condrò, Monforte San Giorgio;

RITENUTO necessario definire ai sensi del vigente Regolamento approvato con delibera della G.M. n. 74/2018 , gli obiettivi da conseguire da parte dei singoli uffici/servizi , pur non esistendo l'obbligo normativo di adottare formalmente il P.E.G., e fermo restando l'obbligo per tutti i Responsabili di Area e i dipendenti del Comune di svolgere l'attività di carattere ordinario nel rispetto dei criteri di efficienza, economicità, efficacia, dei Regolamenti adottati dall'Ente e del Codice di Comportamento;

RILEVATO CHE, secondo quanto previsto dall'art.10, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, il Piano è redatto con lo scopo di assicurare "la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance" e, pertanto, l'elaborazione dello stesso deve essere orientata su precise finalità, contenuti e principi generali che di seguito vengono illustrati:

a) Finalità

Il Piano delle Performance è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance. E' un documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori ed i target. Il Piano della Performance definisce dunque gli elementi fondamentali (obiettivi, indicatori e target) su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance.

b) Contenuti

All'interno del Piano della Performance vanno riportati: gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi; gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione; gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori. c) Principi generali

Nella stesura del Piano devono essere rispettati i seguenti principi generali: 1. trasparenza; 2. immediata intelligibilità; 3. veridicità e verificabilità; 4. partecipazione; 5. coerenza interna ed esterna; 6. orizzonte pluriennale;

ATTESO che nella definizione del Piano occorre tenere conto di due elementi: a) collegamento ed integrazione con il processo ed i documenti di programmazione economico finanziaria e di bilancio; b) la gradualità nell'adeguamento ai principi ed il miglioramento continuo.

PRECISATO CHE ai sensi dell'art. 10 del CCNL 31.03.1999 ai Responsabili del settore spettano l'indennità di posizione e l'indennità di risultato nei limiti fissati tra gli importi minimi e massimi previsti dallo stesso contratto nazionale di lavoro;

CHE la retribuzione di risultato può essere corrisposta previa valutazione da parte dei soggetti competenti in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati;

VISTO il Regolamento comunale per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi Comune improntato ai principi di cui al d. lgs. n. 150/2009 e in particolare alla valorizzazione del merito;

CONSIDERATO altresì:

CHE oltre a questa specifica forma di adeguamento, la programmazione e la pianificazione operativa di questo Comune si fonda anche sugli strumenti previsti dal D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e già utilizzati presso l'Ente (Programma di mandato del Sindaco, Dup);

CHE con il D.Lgs. 150/2009 si è resa sempre più evidente la necessità di sviluppare e rafforzare i collegamenti tra i vari strumenti programmatori e pianificatori di diverso livello;

CHE, pertanto, l'intera attività di pianificazione dell'Ente viene ricondotta al programma di mandato del Sindaco, così che gli obiettivi assegnati annualmente alle strutture organizzative derivano da obiettivi di più ampio respiro (sotto il profilo degli interessi coinvolti e delle attività o dei tempi di realizzazione) allocati nei documenti programmatori di livello superiore e declinati nello specifico nel DUP;

RITENUTA la necessità di predisporre un documento che rappresenti e sintetizzi in maniera unitaria le priorità e gli obiettivi in chiave ricognitiva, da perseguire dall'Ente nell'anno 2019 (P.D.O.) e la relativa distribuzione tra le diverse strutture organizzative, pur precisando che l'organo politico si riserva di definire gli indirizzi di dettaglio in ordine agli obiettivi indicate nel presente provvedimento e la relativa dotazione finanziaria che sarà attribuita di volta in volta ai relativi Responsabili;

VISTO il documento istruttorio denominato "PIANO PERFORMANCE ANNO 2019- Piano degli obiettivi "adottato , sulla base delle direttive e priorità indicate nei citati documenti programmatori;

RITENUTO il documento apprezzabile e meritevole di approvazione;
VISTI i pareri del responsabile del servizio interessato e del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile;
DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, né diminuzione di entrata;
VISTO il D.Lgs. 150 del 2009;
VISTO il D.Lgs. n. 267 del 2000;
VISTO il D.lgs 118/2011
VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

PROPONE

Di approvare l'allegato Piano performance per l'anno 2019 che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
Di disporre che il presente provvedimento unitamente all'allegato venga pubblicato anche nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i;
Di trasmettere il Piano ai Responsabili di Area, contestualmente assegnando a ciascuno di essi gli obiettivi ivi indicati;
Di demandare al Segretario Comunale così come previsto dalla normative vigente il compito di coordinare e sovrintendere l'attività dei Responsabili di Area adottando disposizioni di servizio e quant'altro necessario per il raggiungimento degli obiettivi assegnati;
Di trasmettere la presente, con il relativo allegato, al Nucleo di Valutazione cui è affidata l'attività di monitoraggio e valutazione, precisando che, conformemente alla normativa in materia, la suddetta attività dovrà essere svolta con riferimento ai predetti obiettivi specificati nel documento allegato;
Di trasmettere il presente Piano per opportuna conoscenza alle RR.SS.UU. e alle OO.SS.;;
Di dichiarare la presente proposta immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 L.R. 3.12.91 n.44, per consentire la gestione dell'Ente secondo le modalità e forme previste dalla vigente normativa.

Il Resp.le del procedimento
F.to Dott.ssa Galletta Francesca

IL PROPONENTE
F.to Di Stefano Antonino

COMUNE DI VALDINA
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE n. 83 del 29-04-2019

UFFICIO PROPONENTE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE 2019 (PIANO OBIETTIVI 2019).

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8.6.1990, n.142, come recepita con l'art. 1, co.1°, lett. i), della L.R. 11.12.1991, n.48, come sostituito dall'art.12, co.1°, punto 0.1, della L.R. 23.12.2000, n.30, sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il seguente parere:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

PARERE DI Regolarità Tecnica

Per quanto concerne la Regolarità Tecnica la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa si esprime parere Favorevole ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del vigente D.Lgs 267/00 su presente atto.

Data 29-04-2019

IL RESPONSABILE Dott.ssa Galletta Francesca

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PARERE DI Regolarità Contabile

Visto il suddetto parere di Regolarità Tecnica, si esprime parere Favorevole di Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 147 bis, del vigente D.lgs. 267/00 sul presente atto, attestante la copertura finanziaria, la corretta imputazione e che l'adozione di detto provvedimento non determina alterazioni negli equilibri della gestione delle risorse.

Data 29-04-2019

IL RESPONSABILE Dott.ssa Morgante Francesca

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta:

Il Sindaco
F.to Antonino Di Stefano

L'Assessore Anziano
F.to Dott.ssa Adele Danzè

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Francesca Galletta

Per copia conforme per uso amministrativo Dalla Residenza Municipale, lì	Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal <u>02-05-2019</u> al <u>17-05-2019</u> . Col n. <u>386</u> del Reg. pubblicazioni.
Il Segretario Comunale <i>Dott.ssa Galletta Francesca</i>	Il Resp.le della Pubblicazione _____

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente Deliberazione, ai sensi della L.R. 3 dic. 1991, n. 44:

- è stata affissa all'Albo Pretorio il 02-05-2019 per rimanervi per giorni 15 consecutivi (art.11, comma 1);

Dalla Residenza municipale, _____

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Galletta Francesca

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA
AI SENSI DELL'ART. 12, COMMA 1°, DELLA L.R. 31.12.1991, N. 44**

Dalla Residenza municipale, _____

Il Segretario Comunale

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE È IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA
AI SENSI DELL'ART. 12, COMMA 2°, DELLA L.R. 31.12.1991, N. 44**

Dalla Residenza municipale, 29-04-2019

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Galletta Francesca